

令和7年(2025年)度 新人育成担当者研修実施要領

- 1 研修のねらい** 福祉の世界に意欲を持って入ってきた新入職員の成長を引き出し、自分で考え動ける人材へと育てるには、新人育成担当者が適切なアプローチで新入職員に接し、法人・事業所の理念に沿って意図的・計画的に仕事を指導する必要があります。この研修では、新人育成担当者となった中堅職員が、新人指導のための適切なコミュニケーションスキルと指導方法を学びます。
- 2 対象者** 入職後3年以上の中堅・若手職員で、新人職員の指導役（チューター・メンターなどとなる方）

3 カリキュラム

日程	時間	内容
1日目	9:30~	受付
	10:00 ~16:00	○自身の業務姿勢を振り返る～社会人として学ぶということ～ ○人材育成の基本的な考え方～モチベーション(動機づけ)について考えよう～ ○人材育成の基本的な手法～OJT、OFF-JT、SDSについて～ ○成長曲線、ティーチングとコーチングについて ○仕事の教え方(ティーチング)ワーク
2日目	10:00 ~16:00	○仕事の教え方(ティーチング)ワーク(続き) ○コーチングの基本的な考え方 ○コーチングスキルの実践

4 研修日程(2日間)・会場・講師および申込期間等

	開催日	会場	定員	受講申込期間
北信会場	6月5日(木) 7月1日(火)	JA長野県総合研修所 (長野市松代町大室3700)	60名	4月7日(月) ~4月28日(月)
南信会場	1月15日(木) 2月13日(金)	長野県伊那文化会館 (伊那市西町5776)	60名	11月17日(月) ~12月8日(月)

- 5 講師** 杉山 逸人 氏 (杉山社会保険労務士事務所 代表)
- 6 受講料** 3,000円 (非課税)
- 7 申込方法** 4で案内の受講申込期間中に本会受講管理システム『きやりあねっと』(<https://www.career-net.jp/kensyu/>)からお申込みください。
※申し込みは先着順となりますので、お早めにお申し込みください。
- 8 留意事項** (1) 受講可否については、申込期間最終日から概ね1週間以内にメールでお知らせします。受講者には、受講決定通知書・受講料請求書をお送りします。
(2) キャンセル・受講者変更は、研修申込期間中は受講管理システムから行えます。申込終了後は、本会あてにメール(kensyu@nsyakyu.or.jp)でご連絡をお願いします。
(3) キャンセルは、開講3週間前までとします。
以降は受講料を全額請求いたします。(当日欠席・早退・遅刻も含む)
(4) この研修には事前課題があります。詳細は受講決定通知書でお知らせします。
(5) 全カリキュラム(3参照)を修了することで修了証を交付します。
- 9 問合せ先** 社会福祉法人長野県社会福祉協議会 福祉人材センター
電話:026-226-7330 ファックス:026-227-0137 メール:kensyu@nsyakyu.or.jp